



Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Покрајинска влада  
Служба за буџетску инспекцију Аутономне покрајине Војводине  
Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад  
Т: +381 21 487 48 17  
sluzba.bi.apv@vojvodina.gov.rs

Висока школа струковних студија  
за образовање васпитача и тренера  
Суботица

Примљено:	10. 12. 2020.
Број:	1378-01/20
Вредност:	

Број: 145-47-49/2020-01-03

Датум: 08.12.2020. године

На основу члана 63. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник РС“, бр. 18/2016 и 95/2018 - аутентично тумачење), члана 85. и 86. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“ бр. 54/2009, ..., 72/2019), члана 15. Уредбе о раду, овлашћењима и обележјима буџетске инспекције („Сл. гласник РС“, бр. 93/2017), члана 105. и 106. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“ бр. 54/2009, ..., 72/2019), члана 35. Закона о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“ број 36/2015, 44/2018 - др. закон и 95/2018), а у вези члана 4. Закона о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“ број 36/2015, 44/2018 - др. закон и 95/2018) буџетска инспекторка АП Војводине сачинила је

### ЗАПИСНИК

о ванредној инспекцијској контроли примене закона у области материјално - финансијског пословања и наменско и законито коришћење средстава за трошкове акредитације, трошкове горива, примена члана 27е, став 34. до 38. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“ бр.54/2009,...,72/2019), у периоду од 01.01. - 31.10.2020. године, као и исплата плате за запосленог Светислава Рајшића за октобар 2020. године; код корисника буџетских средстава Високе школе струковних студија за образовање васпитача и тренера, Суботица, ул. Банијска бр.67 .

#### • Општи подаци о инспекцијској контроли

Предмет ванредне инспекцијске контроле је примена закона у области материјално - финансијског пословања и наменско и законито коришћење средстава за трошкове акредитације, трошкове горива, примена члана 27е, став 34. до 38. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“ бр.54/2009,...,72/2019), у периоду од 01.01.-31.10.2020. године, као и исплата плате за запосленог Светислава Рајшића за октобар 2020. године, код корисника буџетских средстава Високе школе струковних студија за образовање васпитача и тренера, Суботица, улица Банијска 67.

Служба за буџетску инспекцију АП Војводине је самостално извршила инспекцијску контролу код корисника буџетских средстава Високе школе струковних студија за образовање васпитача и тренера, Суботица, ул. Банијска бр. 67.

Покретање инспекцијске контроле је у складу са чланом 90. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“ бр. 54/2009, .., 72/2019) и члана 5. став 2. Уредбе о раду, овлашћењима и обележјима буџетске инспекције („Сл. гласник РС“, бр. 93/2017).

Контролу је извршила буџетска инспекторка Службе за буџетску инспекцију АП Војводине, Драгана Челебић, број службене легитимације 03, по Налогу за инспекцијску контролу, број 145-47-49/2020-01-01 од 02.11.2020. године и Допунском налогу за инспекцијску контролу бр. 145-47-49/2020-01-200 од 17.11.2020. године.

Ванредна инспекцијска контрола законитости и наменске употребе средстава вршена је, у периоду од 06.- 26.11.2020. године, у просторијама Високе школе струковних студија за образовање васпитача и тренера, Суботица, улица Банијска 67, у присуству проф. др Славољуба Хилченка, директора; Наде Костић, секретара Школе и Јеле Андоновић шефа рачуноводства, као и у просторијама Службе за буџетску инспекцију АП Војводине, на адреси Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16.

D. Čelebić 1

- **Општи подаци о субјекту контроле:**

Назив субјекта контроле: Висока школа струковних студија за образовање васпитача и тренера, Суботица, ул. Банијска бр. 67.

Матични број: 08058482

ПИБ: 100847552

Седиште: Суботица

Одговорно лице: проф. др Славољуб Хилченко

Функција: Директор

Контакт телефон: 024/547-870

Електронска пошта: visokaskola@vsovsu.rs

Интернет адреса: www.vsovsu.rs

Надлежност за контролу произилази из одредбе члана 85. став 1. тачка 2) и члана 86. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, ..., 72/2019).

- **Оснивање, упис у судски регистар и делатност субјекта контроле**

Делатност контролисаног субјекта прописана је одредбама Закона о високом образовању („Сл.гласник РС“ бр. 88/2017 и 27/2018 – др. закон), као и Статутом Високе школе струковних студија за образовање васпитача и тренера у Суботици који је донет на седници Савета одржаној 04.05.2018. године и који је измењен и допуњен одлукама Савета Школе бр.64-03/19 донетој 22.01.2019. године и бр.1171-06/19 од 11.10.2019. године.

Висока школа струковних студија за образовање васпитача и тренера у Суботици (у даљем тексту Школа) је високошколска установа са својством правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним Законом. Школа је индиректни корисник буџетских средстава Републике Србије, у саставу Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

Школа је уписана у судски регистар код Привредног суда у Суботици. Промена уписа оснивачких права извршена је у Трговинском суду у Суботици 29.11.2002. године. Орган пословођења уписан регистар Привредог суд у Суботици, Решењем бр. Фи. 184/2019. од 26.09.2019. године, бр.Фи 200/2019 од 18.10.2019. године и бр.Фи 151/2020 од 01.10.2020. године.

Назив акта о оснивању: Закон о оснивању учитељских факултета и о укидању и промени делатности педагошких академија и виших школа („Сл. гласник РС“ бр. 49/93) и Решење министра просвете број 022-05-204/93-04 од 21.09.1993. године и Закон о високом образовању („Сл. гласник РС“ бр. 76/2005).

Промене у оснивачким правима: НАРОДНА СКУПШТИНА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ, пренос оснивачких права на СКУПШТИНУ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ Законом о утврђивању одређених надлежности аутономне покрајине („Сл. гласник РС“ бр. 6/2002) и Законом о високом образовању („Сл. гласник РС“ бр. 76/2005).

Власничка структура високошколске установе: Државна.

Дозвола за рад издата је од стране Покрајинског секретаријата за високо образовање и научноистраживачку делатност АП Војводине из Новог Сада број: 142-022-28/20018-02 од 01.03.2018. године.

Делатност контролисаног субјекта прописана је одредбама Закона о високом образовању („Сл.гласник РС“ бр. 88/2017 и 27/2018 – др. закон), као и Статутом Високе школе струковних студија за образовање васпитача и тренера у Суботици, који је донет 04.05.2018. године од стране Савета Школе и измењен и допуњен одлукама Савета Школе бр.64-03/19 од 24.01.2019. године и бр.1171-06/19 од 11.10.2019. године.

Школа обавља делатност високог образовања кроз струковне студије првог степена, (основне и специјалистичке струковне студије) и мастер струковне студије, у оквиру акредитованих студијских програма у циљу преношења стручних знања и вештина и обезбеђивања стручног подмлатка.

Школа у оквиру своје делатности може реализовати кратке програме студија и програме образовања током читавог живота ван оквира студијских програма за које је добила дозволу за рад.

Школа обавља и друге послове којима се комерцијализују резултати стручног и истраживачког рада, под условом да се тим пословима не угрожава квалитет наставе.

Шифра делатности Школе 8542.

Делатности Школе су:

1. високо струковно образовање – шифра 8542
2. спортско рекреативно образовање – шифра 8551
3. образовање одраслих и остало образовање на другом месту непоменуто ((образовање током читавог живота )- шифра 8559
4. истраживачки рад- шифра 7220
5. стручно образовање и усавршавање
6. штампање и умножавање аудио и видео записа- шифра 18
7. штампање и штампарске услуге-шифра 181
8. књиговезачке и сродне услуге-шифра 1814
9. издавачка делатност у вези са истраживачким и наставним радом – шифра 5811,5814 и 5819
10. трговина на мало књигама и обрасцима – шифра 4761 и 4762
11. организовање конференција, симпозијума, стручних састанака и сл.
12. библиотечки и документациони послови,
13. финансијско-материјални, помоћно-технички и други послови у вези са остваривањем делатности,
14. пружање комерцијалних услуга које су повезане или сродне са обављањем основне и других споредних делатности Школе, које се наплаћују.

Своје финансијско пословање Школа је у контролисаном периоду обављала преко рачуна отворених код Управе за трезор бр:

- 840-446660-09 - буџетска средства;
- 840-446666-88 - сопствени приходи.

#### • Органи управљања

Органи Школе (чл. 16.-50. Статута Школе) су: Директор (орган пословођења), Савет факултета (орган управљања), Наставно - стручно веће (стручни орган) и Студентски парламент (орган преко кога студенти остварују своја права и штите своје интересе у Школи).

#### 1. Директор

Директор је орган пословођења Школе. Директор: представља Школу, стара се о законитости рада у Школи; организује, прати и надгледа наставни, стручни и истраживачки рад у Школи, одређује појединачно радно ангажовање наставника и сарадника у истраживачким пројектима ( на предлог Наставно-стручног већа) и одговара за остварење образовне делатности; подноси Наставно-стручном већу нацрт Статута школе; предлаже Савету Школе пословну политику Школе и мере за њену реализацију и спровођење; предлаже Савету Школе годишњи програм рада и план развоја; предлаже Наставно-стручном већу и Савету мере за унапређење рада Школе; предлаже план и програм Наставно+стручног већа, припрема дневни ред и председава седницама Наставно-стручног већа, припрема дневни ред и председава седницам Наставно-стручног већа; доноси акте Школе у складу са законом, колективним уговором и Статутом Школе; предлаже Савету Школе и Наставно-стручном већу опште акте у складу са законом и Статутом; предлаже ребаланс финансијског плана Школе и наредбодавац је за извршење финансијског плана; предлаже Наставно-стручном већу одлуку о висини школарине; доноси одлуке везане за текуће материјално пословање, утврђивање средстава за плате и друге одлуке за извршење финансијског плана; извршава одлуке Савета; поставља руководиоце радних јединица Школе и доноси одлуку о избору гостујућег професора; именује чланове посебних одбора и тела у Школи; расписује конкурс за заснивање радног односа и стицање звања наставника и

сарадника на предлог Наставно-стручног већа; именује Комисију за упис и Комисију за спровођење пријемног испита; доноси Правилник о организацији и систематизацији послова у Школи; одлучује о потреби заснивања радног односа и обављања послова ненаставног особља; закључује и отказује уговоре о раду и друге уговоре за обављање послова за потребе школе; одлучује о појединачним правима и обавезама и одговорностима из радног односа запослених у складу са законом, Статутом и другим општим актима Школе; потписује дипломе и уверења које издаје Школа; одређује распоред наставе на основним, специјалистичким и мастер струковним студијама; подноси годишњи извештај о резултатима пословања; покреће иницијативу и предлаже решења о питањима од значаја за обављање делатности; покреће иницијативу и предлаже решења о питањима од значаја за обављање делатности Школе; закључује уговоре и споразуме у име Школе; учествује у раду Савета, без права одлучивања; директор припрема сопствени годишњи програм рада и извештај о свом раду и ови документи су део годишњег програма рада Школе, односно годишњег извештаја о раду Школе.

За контролисани период од 01.01.-30.09.2019. године одговорно лице је в.д. директора Школе др Славица Костић, са ЈМБГ 0509955825039, професор струковних студија-доктор педагошких наука, са адресом пребивалишта у Суботици, ул.Јо Лајоша бр.72/48. Одговорно лице в.д. директора Школе др Славица Костић, именована је за вршиоца дужности директора Одлуком Савета Школе бр.1125-01/19 од 01.10. 2019. године и разрешена Одлуком Савета Школе бр. 865-06/20 од 15.09.2020. године, са даном 30.09.2020. године због одласка у пензију.

За контролисани период од 01.10.-31.10.2020. године одговорно лице је директор др Славољуб Хилченко, професор струковних студија, са адресом пребивалишта у Сомбору, ул.Ивана Горана Ковачића бр.2/15 . Одговорно лице др Славољуб Хилченко , именован је за директора Школе на мандатни период од три године почев од одлуком Савета Школе бр.865-03/20 од 15.09.2020. године.

У складу са чл.13.став 2.Закона о службеној употреби језика и писма („Сл.гласник РС“бр.45/91,...48/2018) од одговорних лица др Славице Костић и др Славољуба Хилченка је затражено да се писмено изјасне на ком језику желе да се води поступак. Одговорна лица су се писмено изјаснила да желе да се поступак води на српском језику.

## **2. Савет Факултета**

Савет је орган управљања Школе. Савет има 17 чланова од којих је 8 представника Школе, 7 представника оснивача и 2 представника студената. Савет Школе : доноси и мења Статут Школе, на предлог Наставно-стручног већа и даје сагласност на Правилник о организацији и систематизацији послова у Школи; бира и разрешава директора Школе и одлучује о правима и обавезама и одговорностима директора Школе; одлучује по жалби против првостепених одлука директора; бира и разрешава председника и потпредседника Савета; доноси финансијски план и програм рада Школе; усваја извештај о пословању и годишњи обрачун; усваја план коришћења средстава за инвестиције; даје сагласност на одлуке о управљању имовином Школе на предлог директора Школе; даје сагласност на расподелу финансијских средстава на предлог директора Школе; доноси одлуку о висини школарине, на предлог Наставно-стручног већа Школе; подноси оснивачу извештај о пословању најмање једном годишње; доноси општи акт о дисциплинској одговорности студената; врши избор екстерног ревизора финансијског пословања Школе; доноси одлуку о образовању унутрашњих организационих јединица на предлог Наставно-стручног већа; надзире поступање директора Школе ради извршења аката просветног инспектора из члана 135.став 3.тачка 5. и 6. Закона о високом образовању; формира Комисију за праћење и обезбеђивање квалитета; обавља и друге послове утврђене законом, овим Статутом и другим општим актима Школе.

## **3. Наставно - стручно веће**

Наставно-стручно веће Школе је највиши стручни орган Школе. Наставно-стручно веће чине сви наставници који су у радном односу у Школи и чији мандат траје док траје радни однос. Директор је председник Наставно-стручног већа по функцији. Наставно-стручно веће Школе: утврђује предлог статута Школе; одлучује о питањима наставе и стручним делатностима Школе; доноси кодекс радне етике и понашања на радном месту, којим се утврђују етичка начела објављивања научних односно уметничких резултата, односа према интелектуалној својини, односа између наставника и сарадника, других запослених и студената, поступака у наступању Школе и наставника; сарадника и студената у

правном промету, као и у односу према јавности и средствима јавног информисања; предлаже одлуку о оразовању унутрашњих организационих јединица, као и одлуку о оснивању организационе јединице или посебног правног лица чији је циљ комерцијализација резултата научноистраживачког рада; утврђује предлог ужих области које се изучавају у Школи; доноси студијски програм основних, специјалистичких и мастер струковних студија; доноси одлуку о укидању студијског програма; доноси кратак програм студија; доноси наставни план и програм других облика стручног образовања и усавршавања у Школи; доноси план извођења наставе на студијама које изводи; доноси програм научних истраживања Школе; расправља и одлучује о питањима која се односе на осигурање квалитета наставе, реформу студијских програма, анализу ефикасности студирања и утврђивања ЕСПБ бодова; дефинише тела и поступке везане за праћење, обезбеђивање, унапређење и развој квалитета студијских програма, наставе и услова рада; доноси општи акт о критеријумима и условима преношења ЕСПБ бодова, бира чланове Савета из реда наставника; планира политику запошљавања и ангажмана наставника и сарадника; утврђује предлог кандидата за директора; покреће поступак за разрешење директора; предлаже финансијски план Школе, извештај о пословању и годишњи обрачун, план коришћења средстава за инвестиције, одлуку о висини школарине; доноси општи акт о утврђивању ближих услова за избор у звање наставника и сарадника; одлучује о избору у звање наставника и сарадника; итд;

Обавештење о предстојећој инспекцијској контроли број 145-47-49/2020-01-02 од 02.11.2020. године, уручено је дана 02.11.2020. године, односно најмање три радна дана пре почека контроле, у складу са чланом 17. став 1. Закона о инспекцијском надзору и чланом 9. став 1. Уредбе о раду, овлашћењима и обележјима буџетске инспекције.

Код корисника буџетских средстава, Високе школе струковних студија за образовање васпитача и тренера, Суботица, Банијска 67 је пре инспекцијске контроле, налогом за контролу број 145-47-49/2020-01-01 од 02.11.2020. године (уручен 06.11.2020. године) и допунским налогом број: 145-47-49/2020-01-200 од 17.11.2020. године, процењен средњи ризик.

Такође, код корисника буџетских средстава, Високе школе струковних студија за образовање васпитача и тренера, Суботица, Банијска 67, је у току и по завршетку инспекцијске контроле процењен ризик остао непромењен, односно средњи.

Инспекцијска контрола, вршена је, у периоду од 06.11.2020. године до 27.11.2020. године. Иста је започета дана 06.11.2020. године, уручивањем Налога за инспекцијску контролу број 145-47-49/2020-01-01 од 02.11.2020. године одговорном лицу, директору Школе др Славољубу Хилченку.

Претходна контрола извршена је од стране овог органа за период од 01.01.2018. до 12.11.2012. године о чему је сачињен Записник о контроли бр. 145-47-1/2013-01-19 од 21.01.2020. године, који је уручен 24.01.2020. године. Предмет инспекцијског надзора је примена закона у области материјално – финансијског пословања и наменско и законито коришћење средстава у периоду од 01.01.2018. године до момента отпочињања контроле, односно 12.11.2019. године.

Контролисаном кориснику је у контроли, а пре сачињавања Записника омогућено да износи чињенице и даје потребне податке у вези предмета контроле.

На основу утврђеног чињеничног стања даје се следећи:

### НАЛАЗ

Контрола примене закона у области материјално - финансијског пословања у погледу наменског и законитог коришћења средстава за трошкове акредитације, трошкове горива, примену члана 27е, став 34. до 38. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС" бр.54/2009,...,72/2019), у периоду од 01.01. - 31.10.2020. године, као и исплата плате за запосленог Светислава Рајшића за октобар 2020. године, извршена је увидом у пословну и књиговодствену документацију Школе по одређеним питањима, и то:

*Handwritten signature: J. Celebić*

**1. Примена члана 27е, став 34. до 38. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“ бр.54/2009, ..., 72/2019), у периоду од 01.01. - 31.10.2020. године**

Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему аутономне покрајине и систему локалне самоуправе за 2017. годину („Сл. гласник Републике Србије“, број 61/2017, ..., 88/2019) која се примењивала и у 2020. години Школи је прописан максималан број запослених на неодређено време од 56 запослених.

Код заснивања радног односа са новим лицима ради попуњавања слободних, односно упражњених радних места код корисника јавних средстава, чланом 27е став 34. Закона о буџетском систему прописано је да корисници јавних средстава не могу заснивати радни однос са новим лицима ради попуњавања слободних, односно упражњених радних места до 31. децембра 2020. године.

Ставом 35. истог члана Закона, прописано је да изузетно од става 34. овог члана, радни однос са новим лицима може се засновати уз сагласност тела Владе, на предлог надлежног министарства, односно другог надлежног органа, уз претходно прибављено мишљење Министарства финансија.

Чланом 27е став 36. Закона прописано је да број запослених на одређено време због повећаног обима посла, лица ангажованих по уговору о делу, уговору о привременим и повременим пословима, преко омладинске и студентске задруге и лица ангажованих по другим основама, код корисника јавних средстава, не може бити већи од 10% укупног броја запослених.

Ставом 37. истог члана овог Закона прописано је да изузетно од става 36. овог члана, број запослених на одређено време због повећаног обима посла, лица ангажованих по уговору о делу, уговору о привременим и повременим пословима, преко омладинске и студентске задруге и лица ангажованих по другим основама, код корисника јавних средстава, може бити већи од 10% укупног броја запослених, уз сагласност тела Владе, на предлог надлежног министарства, односно другог надлежног органа, уз претходно прибављено мишљење Министарства финансија.

Ставом 38. Истог члана овог Закона прописано је да ће се актом Владе ближе уредити поступак за прибављање сагласности из ст.35. и 37. овог члана.

Сагласно члану 27е став 38. Закона, донета је Уредба о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава („Службени гласник РС“, бр. 113/2013, ..., 62/2019 и 50/2020) којом је ближе уређен поступак за, између осталог, прибављање сагласности и за став 35. члана 27е Закона.

Овом уредбом је утврђено следеће:

**Члан 1**

Овом уредбом ближе се уређује поступак за прибављање сагласности:

- 1) за заснивање радног односа са новим лицима ради попуњавања слободних, односно упражњених радних места код корисника јавних средстава, у смислу члана 27е став 35. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - исправка и 108/13 - у даљем тексту: Закон);
- 2) да укупан број запослених на одређено време због повећаног обима посла, лица ангажованих по основу уговора о делу, уговора о привременим и повременим пословима, преко омладинске и студентске задруге и лица ангажованих по другим основама код одређеног корисника јавних средстава, у смислу члана 27е став 37. Закона, буде већи од 10% од укупног броја запослених код тог корисника;
- 3) за настављање поступака ради попуњавања радних места код корисника јавних средстава који су започети, а нису окончани до дана ступања на снагу Закона о изменама и допунама Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 108/13).

## Члан 2

Слободним радним местом, у смислу ове уредбе, сматра се радно место предвиђено актом о унутрашњем уређењу, односно организацији и систематизацији радних места, односно послова (у даљем тексту: акт о систематизацији) које није попуњено на дан ступања на снагу Закона о изменама и допунама Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 108/13), као и радно место предвиђено доношењем новог, односно изменом постојећег акта о систематизацији које није попуњено на дан одлучивања о давању сагласности за попуњавање у складу са овом уредбом.

Упражњеним радним местом, у смислу ове уредбе, сматра се радно место предвиђено актом о систематизацији које је било попуњено на дан ступања на снагу Закона о изменама и допунама Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 108/13), односно после ступања на снагу тог закона, а постало слободно услед престанка радног односа по било ком основу лица које је било распоређено на том радном месту, односно које је обављало послове тог радног места или премештајем, односно распоређивањем запосленог на друго радно место код истог корисника јавних средстава.

Укупним бројем запослених код корисника јавних средстава на основу којег се утврђује број од 10% запослених, односно ангажованих лица, у смислу члана 1. тачка 2) ове уредбе, сматра се укупан број запослених на неодређено време код тог корисника.

## Члан 3

Сагласности из члана 1. ове уредбе даје комисија образована Одлуком о образовању Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава ("Службени гласник РС", број 113/13) (у даљем тексту: Комисија).

Молбу за попуњавање слободног, односно упражњеног радног места и за одобравање додатног радног ангажовања, у смислу члана 27е ст. 35. и 37. Закона, као и за настављање поступка у смислу члана 5. став 1. Закона о изменама и допунама Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 108/13), корисник јавних средстава подноси надлежном министарству, односно другом надлежном органу из члана 5. став 1. ове уредбе.

Молба из става 1. овог члана (у даљем тексту: молба) подноси се на Обрасцу ПРМ - Ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава (у даљем тексту: Образац ПРМ), који је одштампан уз ову уредбу и чини њен саставни део.

Молба се подноси у три примерка (за надлежно министарство, односно други надлежни орган, за Министарство финансија и за Комисију), а четврти примерак задржава подносилац молбе за своје потребе.

Изузетно од става 2. овог члана, корисници јавних средстава који су корисници средстава буџета јединице локалне самоуправе, односно чији је оснивач јединица локалне самоуправе, молбе благовремено достављају надлежном органу јединице локалне самоуправе, који их у року из члана 6. став 1. ове уредбе истовремено подноси Министарству државне управе и локалне самоуправе.

## Члан 4

Молба се не подноси за попуњавање слободног, односно упражњеног радног места премештајем, односно распоређивањем на друго радно место унутар истог корисника јавних средстава, премештајем из другог државног органа по спроведеном интерном конкурс, по основу споразума о преузимању из другог органа, као и за заснивање радног односа на одређено време ради замене одсутног запосленог до његовог повратка.

Молба се не подноси ни у случају попуњавања слободних, односно упражњених радних места, заснивањем радног односа са лицем коме је радни однос на неодређено време код корисника јавних средстава престао на основу споразума ради заснивања радног односа код другог корисника јавних средстава.

У споразуму из става 2. овог члана мора бити наведен корисник јавних средстава код кога лице заснива радни однос.

Корисник јавних средстава дужан је да о сваком попуњавању радних места у случају из става 2. овог члана обавести Комисију у року од пет дана.

Уз обавештење из става 4. овог члана прилаже се споразум о престанку радног односа.

#### Члан 4а

Молба се не подноси ни у следећим случајевима:

- 1) за заснивање радног односа са особом са инвалидитетом у складу са прописима који уређују област професионалне рехабилитације и запошљавања особа са инвалидитетом;
- 2) за радно ангажовање незапослених лица у циљу спровођења мера активне политике запошљавања у складу са прописима који уређују област запошљавања (јавни радови и додатно образовање и обуке), а које се реализују преко Националне службе за запошљавање;
- 3) за ангажовање лица ради реализације пројеката који се финансирају средствима Европске уније или средствима донација, уколико се накнаде за њихов рад, са припадајућим порезима и доприносима, финансирају из ових извора.

Лица ангажована по основу уговора, без заснивања радног односа, у случајевима из става 1. тач. 2) и 3) овог члана не улазе у ограничење укупног броја запослених на одређено време због повећаног обима посла и лица ангажованих ван радног односа код корисника јавних средстава, прописано чланом 27е став 3б. Закона.

Корисник јавних средстава је дужан да о сваком радном ангажовању у случајевима из става 1. овог члана обавести Комисију у року од пет дана.

Обавештење из става 3. овог члана мора да садржи број радно ангажованих лица, основ ангажовања и извор из којег се финансирају њихове плате (зараде), односно накнаде са припадајућим порезима и доприносима.

У случају заснивања радног односа на одређено време, односно ангажовања лица ван радног односа у случају из става 1. тачка 2) овог члана, корисник јавних средстава је у обавези да уз обавештење достави и уговор закључен са Националном службом за запошљавање.

Сагласност за ново запошљавање и додатно радно ангажовање даје тело Владе на предлог надлежног министарства, односно другог надлежног органа, уз претходно прибављено мишљење Министарства финансија. У том смислу, Влада је донела Одлуку о образовању Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава („Службени гласник Републике Србије”, број 113/13, 23/2017 и 25/2018).

На захтев буџетске инспекторке Школа је доставила преглед броја запослених и ангажованих лица за период од 01.01. - 31.10.2020. године што је приказано у следећој табели (табеле са списком запослених и ангажованих лица се налазе у прилогу овог Записника):

2020	Запослени на неодређено	Запослени на одређено - наставно (Закон о високом образовању)	Запослени на одређено - остали	Уговори о делу	Уговори о допунском раду (Закон о високом образовању)	Покрајински научни пројекти (Закон о високом образовању)
Јануар	26	21	2		2	
Фебруар	26	21	2		7	
Март	27	19	2		6	
Април	27	19	2		6	
Мај	27	19	2		6	
Јун	27	19	2	1	6	
Јул	27	19	2		3	4 особе у два пројекта
Август	27	19	2		1	
Септембар	26	19	3		7	
Октобар	25	22	3		5	

На основу достављене оверене евиденције-табела је утврђено да је укупан број запослених на неодређено време, као и лица запослених на одређено време за потребе извођења наставе у Школи (сагласно одредбама Закона о високом образовању) приказан у следећој табели:

J. Čelebić

2020	Запослени на неодређено	Запослени на одређено – наставно (Закон о високом образовању)	Укупно
Јануар	26	21	47
Фебруар	26	21	47
Март	27	19	46
Април	27	19	46
Мај	27	19	46
Јун	27	19	46
Јул	27	19	46
Август	27	19	46
Септембар	26	19	45
Октобар	25	22	47

био у оквиру броја који је одређен Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему АП Војводине и систему локалне самоуправе за 2017. годину, који се примењивао и у 2020. години, којом је утврђен укупан максимални број запослених на неодређено време од 56 запослених.

Поред тога, Школа је доставила и податке о укупном броју запослених лица на одређено због повећаног обима посла, ангажованих лица по уговору о допунском раду, укупном броју ангажованих лица по уговору о делу, броју ангажованих лица на научним пројектима у периоду од 01.01.-31.10.2020. године, што је приказано у табели која следи:

2020	Запослени на одређено - остали	Уговори о делу	Уговори о допунском раду (Закон о високом образовању)	Покрајински научни пројекти (Закон о високом образовању)	Укупно
Јануар	2		2		4
Фебруар	2		7		9
Март	2		6		8
Април	2		6		8
Мај	2		6		8
Јун	2	1	6		9
Јул	2		3	4	9
Август	2		1		3
Септембар	3		7		10
Октобар	3		5		8

Чл. 80. до 87. Закона о високом образовању („Сл.гласник РС“ бр. 88 од 29. септембра 2017, 27 од 6. априла 2018 - др. закон, 73 од 29. септембра 2018, 67 од 20. септембра 2019, 6 од 24. јануара 2020 - др. закони) је утврђено да високошколска установа може ангажовати предаваче, сараднике, асистенте, сараднике за део практичне наставе, итд. на основу закљученог уговора о допунском раду, односно уговора о извођењу наставе за део радног времена, као и уз уз претходно одобрење стручног органа високошколске установе у оквиру које ангажовано лице има заснован радни однос, сагласно чл.90. став 1. Закона о високом образовању.

Такође сагласно чл. 59. став 1. и 2. Закона о високом образовању је предвиђено:

„Универзитет обавља научноистраживачки и уметнички рад у циљу развоја науке и стваралаштва, унапређивања делатности високог образовања, односно унапређивања квалитета наставе, усавршавања научног и уметничког подмлатка, увођења студената у научноистраживачки односно уметнички рад, као и стварања материјалних услова за рад и развој универзитета.

Научни рад на универзитету остварује се кроз основна, примењена и развојна истраживања, а уметнички рад кроз уметничке пројекте.“

*J. Celebi* 9

На основу наведеног Школа је у 2020. години са Покрајинским секретаријатом за високо образовање и научноистраживачку делатност закључила два уговора за реализацију пројеката : „Холистичка визуална комуникативна педагошка равнотежа интра-интерперсоналног модела у предшколском систему“ и „Основање националног идентитета код предшколског узраста са развојом ритмичке говорне- визуелне, способности исконским симболима мађарског племена“ на којима су учествовала четири истраживача.

Даљом контролом примене одредби члана 27е став 36 - 37. Закона о буџетском систему, везано за број лица запослених на одређено време због повећаног обима посла и лица ангажованих по уговору о делу што је приказано у следећој табели:

2020	Запослени на одређено - остали	Уговори о делу	Укупно	Дозвољен број
Јануар	2		2	6
Фебруар	2		2	6
Март	2		2	6
Април	2		2	6
Мај	2		2	6
Јун	2	1	3	6
Јул	2		2	6
Август	2		2	6
Септембар	3		3	6
Октобар	3		3	6

је утврђено да Школа није ангажовала већи број лица по наведеним основама од дозвољеног од 10%. Број запослених на неодређено време у 2020 години, за Школу је одређен Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему аутономне покрајине и систему локалне самоуправе за 2017. годину, која се примењује и у 2020. години и износи 56 запослених. С тога дозвољен број лица на одређено време због повећаног обима посла и лица ангажованих по уговору о делу, уговору о привременим и повременим пословима, преко омладинске задруге и лица ангажованих по другим основама, у Школи, у складу са чланом 27е став 36. Закона о буџетском систему, је 6 (шест) лица.

#### **Контрола примене чл. 27е. став 34 и 35:**

Чланом 27е је предвиђено:

„Корисници јавних средстава не могу заснивати радни однос са новим лицима ради попуњавања слободних, односно упражњених радних места до 31. децембра 2020. године. Изузетно од става 34. овог члана, радни однос са новим лицима може се засновати уз сагласност тела Владе, на предлог надлежног министарства, односно другог надлежног органа, уз претходно прибављено мишљење Министарства.“

Директор Школе је дана 22.01.2020. године под бр. 31-02/20 донела Одлуку о расписивању конкурса за кадровске потребе Школе због упражњеног места за наставника из уже стручне области Педагогија. Конкурс Школе за наставника за избор у звање професора струковних студија и заснивање радног односа из поља друштвено-хуманистичке науке, област Педагошке науке, ужа научна област Педагогија објављен је дана 29.01.2020. године у публикацији Послови Националне службе за запошљавање. Као услови за пријаву су наведени; завршен филозофски факултет, група за педагогију, доктор наука, објављени научни, односно стручни радови у научним часописима или зборницима са рецензијама, способност за наставни рад инајмање пет година педагошког искуства у високом образовању или пет година у звању предавача.

Везано за спроведени конкурс достављена је следећа документација:

- Пријава на конкурс за избор у звање наставника достављена од стране Власте Липовац;

- Дипломе Власте Липовац о завршеним основним студијама на Филозофском факултету у Бања Луци - дипломирани педагог; о стицању научног степена магистра наука на Филозофском факултету у Бања Луци као и о стицању звања доктора педагошких наука на Филозофском факултету у Бања Луци.
- Извештај комисије о пријављеним кандидатима (заведен под бр. 168-01/20 од 13.02.2020. године) у коме се наводи да се на конкурс за: избор у звање једног наставника, професора струковних студија, ужа научна област Педагогија, на 100% радног времена на неодређено време пријавио само један кандидат: Власта Липовац. У Извештају комисије се даље наводи да пријављени кандидат испуњава све законом предвиђене услове те се предлаже да се др Власта Липовац изабере у звање професора струковних студија за ужу научну област Педагошке науке, област педагогија и заснује радни однос са 100% радног времена на Високој школи струковних студија за образовање васпитача и тренера у Суботици.
- Одлука Наставно - стручног већа бр. 293-03/20 од 12.03.2020. године, о избору у звање професора струковних студија др Власте Липовац за област Педагошке науке, ужа научна област Педагогија. Именована у складу са наведеном одлуком заснива радни однос на неодређено време.
- Уговор о раду бр. 326-01/20 од 17.03.2020. године закључен са др Властом Липовац на пословима професора струковних студија из поља Друштвено-хуманистичких наука област Педагогија, за ужу научну област Педагогија. Запослена је засновала радни однос на неодређено време почев од 20.03.2020. године са непуним радним временом од 95% радног времена и са коефицијентом основне зараде од 25,65.

Контролом обрачуна и исплате плате за запослену са аспекта примене уговореног процента радног времена на обрачун и исплату плате је утврђено да је запосленој Власти Липовац за период март - септембар обрачуната и исплаћена плата за пуно радно време од 100% радног времена а не за уговорено непуну радно време од 95%. Од стране службе рачуноводства у поступку контроле је извршен прерачун плате за уговорено радно време од 95% и утврђене су разлике приказане у следећој табели:

Месец	Нето исплаћено	Бруто I	Бруто II	Нето припадајуће	Бруто I припадајуће	Бруто II припадајуће	Разлика нето	Разлика Бруто I	Разлика Бруто II	Датум исплате и бр. извода
Март	40.775,89	57.322,64	66.866,86	38.737,09	54.456,49	63.523,50	2.038,80	2.866,15	3.343,36	И-26,07.04.
Април	112.133,70	157.637,25	183.883,85	106.527,03	149.755,40	174.689,67	5.606,67	7.881,85	9.194,18	И-78,06.05.
Мај	118.282,58	166.408,81	194.115,87	112.687,84	158.544,00	184.941,58	5.594,74	7.864,81	9.174,29	И-40,08.06.
Јун	124.329,10	175.034,38	204.177,60	118.722,43	167.152,52	194.983,41	5.606,67	7.881,86	9.194,19	И-50,06.07.
Јул	120.764,57	169.949,49	198.246,05	115.017,98	161.867,99	188.819,01	5.746,59	8.081,50	9.427,04	И-141,06.08.
Август	107.408,21	150.896,16	176.020,37	102.037,79	143.351,35	167.219,35	5.370,42	7.544,81	8.801,02	И-66,04.09.
Септембар	118.231,41	166.335,83	194.030,75	112.624,73	158.453,97	184.836,56	5.606,68	7.881,86	9.194,19	И-74,05.10.
Укупно:	741.925,46	1.043.584,56	1.217.341,35	706.354,89	993.581,72	1.159.013,08	35.570,57	50.002,84	58.328,27	

На основу наведеног констатује се да је запосленој Власти Липовац за период март-септембар исплаћена плата у износу од 35.570,57 динара нето, односно у укупном бруто износу од 58.328,27 динара, већем од припадајуће плате за уговорено непуну радно време од 95% радног времена.

У поступку контроле је од стране службе рачуноводства Школе запосленој Власти Липовац упућен мејл у коме се наводи да јој је извршена исплата у износу већем од припадајућег, те је тражена сагласност да се изврши корекција зараде за више исплаћени износ. Запослена Власта Липовац је дана 27.11.2020. године мејлом упутила служби рачуноводства сагласност за корекцију зараде. Корекција зараде (умањење) за више исплаћени износ од 35.570,57 динара нето је извршена на коначном обрачуну и исплате плате за новембар месец дана 04.12.2020. године (од стране службе рачуноводства достављен је коначан обрачун плате за месец новембар на коме је евидентирана корекција односно умањење плате за наведени износ, као и извод бр. 95 од 04.12.2020. године као доказ о уплати коригованог износа.

Везано за контролу примене члана 27е, став 34 и 35 у којима се наводи да Корисници јавних средстава не могу заснивати радни однос са новим лицима ради попуњавања слободних, односно

упражњених радних места до 31. децембра 2020. године, односно да се изузетно радни однос са новим лицима може се засновати уз сагласност тела Владе, на предлог надлежног министарства, односно другог надлежног органа, уз претходно прибављено мишљење Министарства, од одговорног лица за контролисани период од 01.01. - 30.09.2020. године, Славице Костић је затражено писано изјашњење, на околности да ли је Школа приликом запошљавања на неодређено време професора струковних студија Власте Липовац прибавила сагласност за ново запошљавање у складу са одредбама члана 27е, став 34. до 38. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС" бр.54/2009,...,72/2019), као и Уредбе о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава.

У достављеном писаном изјашњењу одговорног лица за период од 01.01 - 30.09.2020. године, Славице Костић наводи се следеће:

*„Покрајинском секретаријату за Високо образовање и научноистраживачку делатност 10.12.2019. године је поднет захтев за давање мишљења у вези са заснивањем радног односа наставника за ужу научну област педагошке науке. Од Секретеријата смо добили одговор који је примљен 9.1.2020. на основу кога је расписан конкурс за заснивањем радног односа.*

*Сматрам да није реч о новом, него о упражњеном радном месту, пошто је др Надежда Родић, професор струковних студија, 1.10.2019. године отишла у пензију. Према акредитованом студијском програму основних струковних студија Струковни васпитач предшколске деце од 2017. године у курикулуму се налази 16 предмета из научне области педагогија (што представља норму за два професора са пуним радним временом).*

*На почетку школске године 2019/2020 ја сам као професор струковних студија за научну област педагошких наука у подели предмета оптерећена са 10 предмета, мада су три изборна предмета (Партнерство вртића, породице и школе, Инклузивна педагогија и Дијагностика у васпитно-образовном раду) замрзнута, а три предмета (Припремни предшколски програм и Програм раног учења 1 и 2) су додељени наставнику др Светиславу Рајшићу који није стручан за то (специјалиста методике наставе познавања друштва). Током школске године планирана је и реализована и израда Мастер програма за струковне васпитаче и струковне тренере у спорту, што је такође захтевало одговарајуће кадрове и испуњеност стандарда који су дефинисани од стране Националног акредитационог тела.*

*Важно је истаћи да је школска 2019/2020 године била специфична због пандемије COVID-19 услед чега се радило у изузетно отежаним условима. Превасходна брига била је усмерена на поштовање свих препорука које су донете од стране надлежних тела, организацију онлине наставе, а по завршетку ванредног стања на организовање испитних рокова (априлски, јунски и септембарски), као и пријемне испите и упис нове генерације студената за школску 2020/2021.*

*Такође једна од особености рада у том периоду је била и немогућност одржавања редовних седница Наставно-стручног већа, Савета Школе, као и Департмана, већ је све то обављано путем електронских седница како би се испоштовале све донете епидемиолошке мере.*

*У прилогу достављам:*

- Захтев Покрајинском секретаријату за давање мишљења од 10.12.2019. год.*
- Одговор Покрајинског секретаријата од 9.1.2020. год.*
- Курикулум студијског програма Струковни васпитач предшколске деце,*

Разматрајући наведено изјашњење и достављену документацију буџетска инспекторка констатује да се исто не може прихватити из следећих разлога:

Код заснивања радног односа са новим лицима ради попуњавања слободних, односно упражњених радних места код корисника јавних средстава, чланом 27е став 34. Закона о буџетском систему прописано је да корисници јавних средстава не могу заснивати радни однос са новим лицима ради попуњавања слободних, односно упражњених радних места до 31. децембра 2020. године.

Ставом 35. истог члана Закона, прописано је да изузетно од става 34. овог члана, радни однос са новим лицима може се засновати уз сагласност тела Владе, на предлог надлежног министарства, односно другог надлежног органа, уз претходно прибављено мишљење Министарства финансија.

Ставом 38. Истог члана овог Закона прописано је да ће се актом Владе ближе уредити поступак за прибављање сагласности из ст.35. и 37. овог члана.

Сагласно члану 27е став 38. Закона, донета је Уредба о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава („Службени гласник РС”, бр. 113/2013, ..,62/2019 и 50/2020) којом је ближе уређен поступак за, између осталог, прибављање сагласности и за став 35. члана 27е Закона.

Овом Уредбом је утврђено следеће:

#### Члан 1

Овом уредбом ближе се уређује поступак за прибављање сагласности:

- 1) за заснивање радног односа са новим лицима ради попуњавања слободних, односно упражњених радних места код корисника јавних средстава, у смислу члана 27е став 35. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - исправка и 108/13 - у даљем тексту: Закон);
- 2) да укупан број запослених на одређено време због повећаног обима посла, лица ангажованих по основу уговора о делу, уговора о привременим и повременим пословима, преко омладинске и студентске задруге и лица ангажованих по другим основама код одређеног корисника јавних средстава, у смислу члана 27е став 37. Закона, буде већи од 10% од укупног броја запослених код тог корисника;
- 3) за настављање поступака ради попуњавања радних места код корисника јавних средстава који су започети, а нису окончани до дана ступања на снагу Закона о изменама и допунама Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 108/13).

#### Члан 2

Слободним радним местом, у смислу ове уредбе, сматра се радно место предвиђено актом о унутрашњем уређењу, односно организацији и систематизацији радних места, односно послова(у даљем тексту: акт о систематизацији) које није попуњено на дан ступања на снагу Закона о изменама и допунама Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 108/13), као и радно место предвиђено доношењем новог, односно изменом постојећег акта о систематизацији које није попуњено на дан одлучивања о давању сагласности за попуњавање у складу са овом уредбом.

Упражњеним радним местом, у смислу ове уредбе, сматра се радно место предвиђено актом о систематизацији које је било попуњено на дан ступања на снагу Закона о изменама и допунама Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 108/13), односно после ступања на снагу тог закона, а постало слободно услед престанка радног односа по било ком основу лица које је било распоређено на том радном месту, односно које је обављало послове тог радног места или премештајем, односно распоређивањем запосленог на друго радно место код истог корисника јавних средстава.

Укупним бројем запослених код корисника јавних средстава на основу којег се утврђује број од 10% запослених, односно ангажованих лица, у смислу члана 1. тачка 2) ове уредбе, сматра се укупан број запослених на неодређено време код тог корисника.

#### Члан 3

Сагласности из члана 1. ове уредбе даје комисија образована Одлуком о образовању Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава ("Службени гласник РС", број 113/13) (у даљем тексту: Комисија).

Молбу за попуњавање слободног, односно упражњеног радног места и за одобравање додатног радног ангажовања, у смислу члана 27е ст. 35. и 37. Закона, као и за настављање поступка у смислу члана 5. став 1. Закона о изменама и допунама Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 108/13), корисник јавних средстава подноси надлежном министарству, односно другом надлежном органу из члана 5. став 1. ове уредбе.

Молба из става 1. овог члана (у даљем тексту: молба) подноси се на Обрасцу ПРМ - Ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава (у даљем тексту: Образац ПРМ), који је одштампан уз ову уредбу и чини њен саставни део.

Молба се подноси у три примерка (за надлежно министарство, односно други надлежни орган, за Министарство финансија и за Комисију), а четврти примерак задржава подносилац молбе за своје потребе.

Изузетно од става 2. овог члана, корисници јавних средстава који су корисници средстава буџета јединице локалне самоуправе, односно чији је оснивач јединица локалне самоуправе, молбе благовремено достављају надлежном органу јединице локалне самоуправе, који их у року из члана б. став 1. ове уредбе истовремено подноси Министарству државне управе и локалне самоуправе.

#### Члан 4

Молба се не подноси за попуњавање слободног, односно упражњеног радног места премештајем, односно распоређивањем на друго радно место унутар истог корисника јавних средстава, премештајем из другог државног органа по спроведеном интерном конкурс, по основу споразума о преузимању из другог органа, као и за заснивање радног односа на одређено време ради замене одсутног запосленог до његовог повратка.

Молба се не подноси ни у случају попуњавања слободних, односно упражњених радних места, заснивањем радног односа са лицем коме је радни однос на неодређено време код корисника јавних средстава престао на основу споразума ради заснивања радног односа код другог корисника јавних средстава.

У споразуму из става 2. овог члана мора бити наведен корисник јавних средстава код кога лице заснива радни однос.

Корисник јавних средстава дужан је да о сваком попуњавању радних места у случају из става 2. овог члана обавести Комисију у року од пет дана.

Уз обавештење из става 4. овог члана прилаже се споразум о престанку радног односа.

#### Члан 4а

Молба се не подноси ни у следећим случајевима:

- 1) за заснивање радног односа са особом са инвалидитетом у складу са прописима који уређују област професионалне рехабилитације и запошљавања особа са инвалидитетом;
- 2) за радно ангажовање незапослених лица у циљу спровођења мера активне политике запошљавања у складу са прописима који уређују област запошљавања (јавни радови и додатно образовање и обуке), а које се реализују преко Националне службе за запошљавање;
- 3) за ангажовање лица ради реализације пројеката који се финансирају средствима Европске уније или средствима донација, уколико се накнаде за њихов рад, са припадајућим порезима и доприносима, финансирају из ових извора.

Лица ангажована по основу уговора, без заснивања радног односа, у случајевима из става 1. тач. 2) и 3) овог члана не улазе у ограничење укупног броја запослених на одређено време због повећаног обима посла и лица ангажованих ван радног односа код корисника јавних средстава, прописано чланом 27е став 3б. Закона.

Корисник јавних средстава је дужан да о сваком радном ангажовању у случајевима из става 1. овог члана обавести Комисију у року од пет дана.

Обавештење из става 3. овог члана мора да садржи број радно ангажованих лица, основ ангажовања и извор из којег се финансирају њихове плате (зараде), односно накнаде са припадајућим порезима и доприносима.

У случају заснивања радног односа на одређено време, односно ангажовања лица ван радног односа у случају из става 1. тачка 2) овог члана, корисник јавних средстава је у обавези да уз обавештење достави и уговор закључен са Националном службом за запошљавање.

Сагласност за ново запошљавање и додатно радно ангажовање даје тело Владе на предлог надлежног министарства, односно другог надлежног органа, уз претходно прибављено мишљење Министарства финансија. У том смислу, Влада је донела Одлуку о образовању Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава („Службени гласник Републике Србије”, број 113/13, 23/2017 и 25/2018).

У складу са наведеним Школа је била у обавези да за заснивање радног односа на неодређено време са др Властом Липовац прибави сагласност Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава.

Заснивањем радног односа на неодређено време са др Властом Липовац (закључењем уговора о раду бр. 326-01/20 од 17.03.2020. године), без прибављене сагласности тела Владе, односно Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава супротно одредбама члана 27е ст. 34 и 35. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“ бр. 54/2009,.. 72/19), на основу кога је за запослену извршена исплата плата за контролисани период март - октобар 2020. године у укупном нето износу од 837.393,57 динара, односно укупном бруто износу од 1.374.491,40 динара што је приказано у следећој табели:

Месец	Нето	Бруто I	Бруто II	Датум исплате и бр.извода
Март	38.737,09	54.456,49	63.523,50	И-26,07.04.
Април	106.527,03	149.755,40	174.689,67	И-78,06.05.
Мај	112.687,84	158.544,00	184.941,58	И-40,08.06.
Јун	118.722,43	167.152,52	194.983,41	И-50,06.07.
Јул	115.017,98	161.867,99	188.819,01	И-141,06.08.
Август	102.037,79	143.351,35	167.219,35	И-66,04.09.
Септембар	112.624,73	158.453,97	184.836,56	И-74,05.10.
Октобар	131.038,68	184.722,09	215.478,32	И-205,05.11
<b>Укупно:</b>	<b>837.393,57</b>	<b>1.178.303,81</b>	<b>1.374.491,40</b>	

одговорно лице Школе за контролисани период од 01.01. - 30.09.2020. године, Славица Костић је учинила прекршај из члана 103 б. истог Закона.

## 2. Средства за акредитацију

У поступку контроле је утврђено да је Школа у 2020. години у периоду од 01.01.-31.10.2020. године за трошкове акредитације утрошила средства у укупном износу од 740.000,00 динара и то:

### а) Мастер студијски програм Струковни васпитач

На основу чл. 45. став 1. тачка 6. Статута Високе школе струковних студија за образовање васпитача и тренера у Суботици Наставно стручно веће је на седници одржаној дана 25.06.2020. године донело Одлуку бр. 597-03/20 (потписана од стране директора Школе који председава Наставно - стручним већем) којом се даје сагласност за акредитацију мастер студијског програма Струковни васпитач.

Од стране Школе везано за спровођење донете одлуке о акредитацији достављена је следећа документација:

- Рачун бр. 108/2020 од 29.06.2020. године издат од стране Националног тела за акредитацију и проверу квалитета у високом образовању, Београд (основаног Одлуком Владе Републике Србије бр. 05 број 02-371/2018-1 од 31. јануара 2018. године, „Сл. гласник РС“ бр. 9/2018) на износ од 320.000,00 динара за накнаду за акредитацију МСС Струковни мастер васпитач;
- Извод Управе за трезор бр. 115 од 29.06.2020. године на коме је евидентирана уплата износа у износу од 320.000,00 динара за трошкове акредитације Националном телу за акредитацију и проверу квалитета у високом образовању, Београд;
- Захтев за акредитацију студијског програма за Мастер струковне васпитаче од 29.06.2020. године који је поднет Националном телу за акредитацију и проверу квалитета у високом образовању, Београд са неопходном пратећом документацијом.

### б) Мастер студијски програм Струковни мастер тренер у спорту

На основу чл. 45. став 1. тачка 6. Статута Високе школе струковних студија за образовање васпитача и тренера у Суботици Наставно стручно веће је на седници одржаној дана 25.06.2020. године донело Одлуку бр. 597-04/20 (потписана од стране директора Школе који председава Наставно - стручним

већем) којом се даје сагласност за акредитацију мастер студијског програма Струковни мастер тренер у спорту.

Од стране Школе везано за спровођење донете одлуке о акредитацији достављена је следећа документација:

- Рачун бр. 108/2020 од 30.06.2020. године издат од стране Националног тела за акредитацију и проверу квалитета у високом образовању, Београд на износ од 320.000,00 динара за накнаду за акредитацију МСС Мастер тренер у спорту;
- Извод Управе за трезор бр. 117 од 01.07.2020. године на коме је евидентирана уплата износа у износу од 320.000,00 динара за трошкове акредитације Националном телу за акредитацију и проверу квалитета у високом образовању, Београд;
- Захтев за акредитацију студијског програма за Мастер тренере у спорту од 30.06.2020. године који је поднет Националном телу за акредитацију и проверу квалитета у високом образовању, Београд са неопходном пратећом документацијом.

### с) Студије на даљину

На основу чл. 45. став 1. тачка 6. Статута Високе школе струковних студија за образовање васпитача и тренера у Суботици Наставно стручно веће је на електронској седници одржаној дана 08.09.2020. године донело Одлуку бр. 836-04/20 (потписана од стране директора Школе који председава Наставно - стручним већем) којом се даје сагласност за израду и предају акредитације студија на даљину за два студијска програма, струковни васпитач и струковна медицинска сестра.

Од стране Школе везано за спровођење донете одлуке о акредитацији достављена је следећа документација:

- Рачун бр. 209/2020 од 06.10.2020. године издат од стране Националног тела за акредитацију и проверу квалитета у високом образовању, Београд на износ од 100.000,00 динара за накнаду за промену ОСС - Струковни васпитач предшколске деце (студије на даљину);
- Извод Управе за трезор бр. 188 од 13.10.2020. године на коме је евидентирана уплата износа у износу од 100.000,00 динара за трошкове акредитације Националном телу за акредитацију и проверу квалитета у високом образовању, Београд;
- Захтев - материјал за допуну акредитације - стандард 15, студије на даљину акредитацију студија на даљину који је мејлом поднет Националном телу за акредитацију и проверу квалитета у високом образовању, Београд дана 21.10.2020. године са неопходном пратећом документацијом.

У поступку контроле је утврђено да се наведени захтеви за акредитацију поднети Националном телу за акредитацију и проверу квалитета у високом образовању, Београд, налазе у поступку односно да до момента контроле није завршена акредитација.

### 3. Трошкови горива за период од 01.01.-31.10.2020. године

У поступку контроле је утврђено да су на конту 426411-Бензин евидентирани трошкови у укупном износу од 29.808,06 динара. У поступку контроли је утврђено да је Школа у 2020. години набављао гориво (бензин и гас) на основу два закључена уговора о набавци са „ЕУРО ПЕТРОЛ“ Суботица и то:

- бр. 468/19 од 29.03.2019. године за набавку ауто-гаса ТНГ и бензина ЕУРО БМБ и моторног уља у вредности од 101.515,00 без ПДВ-а, односно 121.818,00 динара са ПДВ-ом и
- бр. 344-01/20 од 31.03.2020. године за набавку ауто-гаса ТНГ и бензина ЕУРО БМБ и моторног уља у вредности од 100.990,00 динара без ПДВ-а, односно 121.188,00 динара са ПДВ-ом.

У поступку контроле је утврђено да је набавка горива (ауто-гаса и бензина ЕУРО БМБ) у укупном износу од 29.808,06 динара извршена за возило Школе HYUNDAI регистарских ознака SU 021-ID по рачунима приказаним у следећој табели:

*D. Celebić*

Р.бр.	Број и датум рачуна	Добављач	Износ	Датум уплате и бр. извода
1	0180125 21.01.2020.	Доо "Euro Petrol" Суботица	3,617.48	23.01.2020./13
2	0180588 07.04.2020.	Доо "Euro Petrol" Суботица	7,181.84	14.04.2020./65
3	0180655 21.04.2020.	Доо "Euro Petrol" Суботица	2,066.26	04.05.2020./76
4	0180810 15.05.2020.	Доо "Euro Petrol" Суботица	3,521.46	19.05.2020./86
5	0180858 27.05.2020.	Доо "Euro Petrol" Суботица	4,067.39	01.06.2020./95
6	0181282 17.07.2020.	Доо "Euro Petrol" Суботица	3,673.23	21.07.2020./130
7	IDK16048 15.08.2020.	Доо "Euro Petrol" Суботица	1,302.51	19.08.2020./149
8	IDK18435 15.09.2020.	Доо "Euro Petrol" Суботица	1,740.46	17.09.2020./170
9	IDK19627 30.09.2020.	Доо "Euro Petrol" Суботица	2,637.43	08.10.2020./185
Укупно:			29,808.06	

Савет Школе је на седници одржаној дана 23.01.2015. године донео Правилник о коришћењу службених возила којим се утврђују услови и начин коришћења службених возила Школе. Чланом 2. Правилника је регулисано да се службено возило школе користи првенствено ради вршења службених послова из делатности Школе и то ради бржег, економичнијег и ефикаснијег извршавања службених послова. Возило се не може користити за долазак на рад и ради одласка са рада, нити се оно може користитиради обављања приватних послова.

У члану 3. је предвиђено да право на сталну употребу службеног возила уз могућност ангажовања лица задуженог за одржавање службеног возила има директор Школе. Чл.5. је предвиђено да се возило може користити за обављање службених послова само на основу прописане превозне исправе-путног листа(налога) који мора бити оверен и потписан од стране директора Школе, односно лица које он писмено овласти. Чл. 6. је предвиђено да Возач не сме возило укључити у саобраћај без прописаног путног налога који мора да садржи назив Школе, име и презиме корисника возила, ознаку возила( марку возила и регистарски број), час поласка возила, почетну километражу и час повратка са назначењем пређених километара и потпис корисника, релација на којој се врши службени превоз и податке о возачу.

У поступку контроле је увидом у путне налоге за возила методом на пробир и прескок, за период од 01.01. - 31.10.2020. године утврђено да је службено возило марке HYUNDAI регистарских ознака SU 021-ID кориштено за превоз у локалу, као и за службена путовања на релацији Суботица-Нови Сад-Суботица, на основу чега утврђено да је службено возило кориштено у складу са одредбама донетог Правилника о коришћењу службених возила, односно нису утврђене неправилности .

#### 4. Исплата плате за месец октобар 2020. године за запосленог Светислава Рајшића

Дана 12.11.2020. године Служби за буџетску инспекцију АП Војводине је од стране Светислава Рајшића предавача у Високој школи струковних студија за образовање васпитача и тренера Суботица достављен Захтев за ванредни надзор у коме се наводи да му није исплаћена зарада, нити аконтација зараде за октобар месец 2020. године, док је како се у Захтеву наводи осталим запосленим аконтација зараде за октобар месец исплаћена 20.10.2020.године, а други део зараде им је исплаћен 05.11.2020. године. У прилогу Захтева је достављен Захтев за приступ информацијама од јавног значаја упућен Школи 09.11.2020. године.

Везано за достављени Захтев у поступку контроле је од стране Школе достављена следећа документација:

- Захтев за приступ информацији од јавног значаја упућен дана 09.11.2020. године од стране запосленог Светислава Рајшића, Високој школи струковних студија за образовање васпитача и тренера, Суботица везано за неисплаћивање плате за октобар месец запосленог.
- одговор Службе рачуноводства школе, са обрачунским листићем у прилогу, упућен запосленом мејлом дана 09.11.2020. године;
- обрачун плате( платни листић) у износу од 44.816,74 динара нето за октобар месец;
- извод Управе за трезор бр.207 од 09.11.2020. године о уплати износа од 44.816,74 динара запосленом Светиславу Рајшићу, као и уплата пореза и доприноса на зараде у укупном износу од 27.019,38 динара;
- Уговор о раду бр.525-01/17 од 18.04.2017. године закључен са Светиславом Рајшићем закључен на одређено радно време од 18.04.2017. године до повратка раднице са породилског и одсуства ради неге детета. Уговор је закључен на пословима предавача из области педагошких наука за ужу научну област Методике, предавања и вежбена српском и мађарском језику, на основном студијском програму за васпитаче, са непуним радним временом , са 50% норме и коефицијентом предавача од 19,04.
- Анекс уговора о раду бр.1835-02/18 од 04.12.2018.године којим се поред постојећих запосленом додељују и послови координације и организовања стручне педагошке праксе на мађарском језику, као и координација пословно-техничке сарадње са спортским клубовима и рекреативним групама које користе физкултурну салу са пуним радним временом од 100% норме;
- Анекс уговора о раду бр.913-02/20 од 23.09.2020. године којим се из уговора бришу послови послови координације и организовања стручне педагошке праксе на мађарском језику, као и координација пословно-техничке сарадње са спортским клубовима и рекреативним групама које користе физкултурну салу“ из разлога што због потреба процеса и организације рада у Школи не постоји стварна потреба за наведеним делом посла, на основу чега се са пуног радног времена радно ангажовање смањује са пуног радног времена и 100% норме на непуну радно време и 50% норме почев од 15.10.2020. године.
- Одговор Школе на Захтев за приступ информацијама од јавног значаја, бр.1187-02/20 од 17.11.2020. године упућен запосленом Светиславу Рајшићу путем поште у коме се наводи: „У вези поднетог Захтева за приступ информацији од јавног значаја заведен под делов бр. 1187/20 од 09.11.2020. године који је послат путем мејла у вези исплате ваше зараде за октобар 2020. године добили сте одговор од стране Јеле Андоновић, шефа рачуноводства. Кашњење исплате ваше зараде за октобар месец 2020. године у односу на исплате зараде осталих запослених дошло је због примене вашег Анекса уговора о раду са 50% норме, који је ступио на снагу дана 15.10.2020. године и техничких проблема у Пореској управи. Кад је техничка сметња отклоњена зарада је била аутоматски исплаћена.“ У прилогу одговора Школе запосленом налази се Изјашњење Јеле Андоновић.
- Увидом у Правилник о раду донет дана 26.12.2019. године под бр.1539-02/19 је у члану 17. утврђено: „Плата се исплаћује најмање једном месечно, а најкасније до краја месеца за претходни месец. Плата се може исплаћивати у два једнака дела, и то: -први део до 15, за претходни месец и-други део до краја месеца, за претходни месец.“

Увидом у обрачун и исплату зараде за запосленог је утврђено да је исплата зараде за запосленог Светислава Рајшића исплаћена у складу са чл. 17. Правилника о раду.

На основу прегледане документације у поступку контроле, буџетска инспекторка износи следеће

### КОНСТАТАЦИЈЕ

Код заснивања радног односа са новим лицима ради попуњавања слободних, односно упражњених радних места код корисника јавних средстава, чланом 27е став 34. Закона о буџетском систему прописано је да корисници јавних средстава не могу заснивати радни однос са новим лицима ради попуњавања слободних, односно упражњених радних места до 31. децембра 2020. године.

Ставом 35. истог члана Закона, прописано је да изузетно од става 34. овог члана, радни однос са новим лицима може се засновати уз сагласност тела Владе, на предлог надлежног министарства, односно другог надлежног органа, уз претходно прибављено мишљење Министарства финансија.

Ставом 38. Истог члана овог Закона прописано је да ће се актом Владе ближе уредити поступак за прибављање сагласности из ст. 35. и 37. овог члана.

Сагласно члану 27е став 38. Закона, донета је Уредба о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава („Службени гласник РС”, бр. 113/2013, ..,62/2019 и 50/2020) којом је ближе уређен поступак за, између осталог, прибављање сагласности и за став 35. члана 27е Закона.

Овом Уредбом је утврђено следеће:

#### Члан 1

Овом уредбом ближе се уређује поступак за прибављање сагласности:

- 1) за заснивање радног односа са новим лицима ради попуњавања слободних, односно упражњених радних места код корисника јавних средстава, у смислу члана 27е став 35. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - исправка и 108/13 - у даљем тексту: Закон);
- 2) да укупан број запослених на одређено време због повећаног обима посла, лица ангажованих по основу уговора о делу, уговора о привременим и повременим пословима, преко омладинске и студентске задруге и лица ангажованих по другим основама код одређеног корисника јавних средстава, у смислу члана 27е став 37. Закона, буде већи од 10% од укупног броја запослених код тог корисника;
- 3) за настављање поступака ради попуњавања радних места код корисника јавних средстава који су започети, а нису окончани до дана ступања на снагу Закона о изменама и допунама Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 108/13).

#### Члан 2

Слободним радним местом, у смислу ове уредбе, сматра се радно место предвиђено актом о унутрашњем уређењу, односно организацији и систематизацији радних места, односно послова(у даљем тексту: акт о систематизацији) које није попуњено на дан ступања на снагу Закона о изменама и допунама Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 108/13), као и радно место предвиђено доношењем новог, односно изменом постојећег акта о систематизацији које није попуњено на дан одлучивања о давању сагласности за попуњавање у складу са овом уредбом. Упражњеним радним местом, у смислу ове уредбе, сматра се радно место предвиђено актом о систематизацији које је било попуњено на дан ступања на снагу Закона о изменама и допунама Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 108/13), односно после ступања на снагу тог закона, а постало слободно услед престанка радног односа по било ком основу лица које је било распоређено на том радном месту, односно које је обављало послове тог радног места или премештајем, односно распоређивањем запосленог на друго радно место код истог корисника јавних средстава. Укупним бројем запослених код корисника јавних средстава на основу којег се утврђује број од 10% запослених, односно ангажованих лица, у смислу члана 1. тачка 2) ове уредбе, сматра се укупан број запослених на неодређено време код тог корисника.

#### Члан 3

Сагласности из члана 1. ове уредбе даје комисија образована Одлуком о образовању Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава ("Службени гласник РС", број 113/13) (у даљем тексту: Комисија). Молбу за попуњавање слободног, односно упражњеног радног места и за одобравање додатног радног ангажовања, у смислу члана 27е ст. 35. и 37. Закона, као и за настављање поступка у смислу члана 5. став 1. Закона о изменама и допунама Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 108/13), корисник јавних средстава подноси надлежном министарству, односно другом надлежном органу из члана 5. став 1. ове уредбе.

*J. Ćelbić* 19

Молба из става 1. овог члана (у даљем тексту: молба) подноси се на Обрасцу ПРМ - Ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава (у даљем тексту: Образац ПРМ), који је одштампан уз ову уредбу и чини њен саставни део.

Молба се подноси у три примерка (за надлежно министарство, односно други надлежни орган, за Министарство финансија и за Комисију), а четврти примерак задржава подносилац молбе за своје потребе.

Изузетно од става 2. овог члана, корисници јавних средстава који су корисници средстава буџета јединице локалне самоуправе, односно чији је оснивач јединица локалне самоуправе, молбе благовремено достављају надлежном органу јединице локалне самоуправе, који их у року из члана б. став 1. ове уредбе истовремено подноси Министарству државне управе и локалне самоуправе.

#### Члан 4

Молба се не подноси за попуњавање слободног, односно упражњеног радног места премештајем, односно распоређивањем на друго радно место унутар истог корисника јавних средстава, премештајем из другог државног органа по спроведеном интерном конкурс, по основу споразума о преузимању из другог органа, као и за заснивање радног односа на одређено време ради замене одсутног запосленог до његовог повратка.

Молба се не подноси ни у случају попуњавања слободних, односно упражњених радних места, заснивањем радног односа са лицем коме је радни однос на неодређено време код корисника јавних средстава престао на основу споразума ради заснивања радног односа код другог корисника јавних средстава.

У споразуму из става 2. овог члана мора бити наведен корисник јавних средстава код кога лице заснива радни однос.

Корисник јавних средстава дужан је да о сваком попуњавању радних места у случају из става 2. овог члана обавести Комисију у року од пет дана.

Уз обавештење из става 4. овог члана прилаже се споразум о престанку радног односа.

#### Члан 4а

Молба се не подноси ни у следећим случајевима:

- 1) за заснивање радног односа са особом са инвалидитетом у складу са прописима који уређују област професионалне рехабилитације и запошљавања особа са инвалидитетом;
- 2) за радно ангажовање незапослених лица у циљу спровођења мера активне политике запошљавања у складу са прописима који уређују област запошљавања (јавни радови и додатно образовање и обуке), а које се реализују преко Националне службе за запошљавање;
- 3) за ангажовање лица ради реализације пројеката који се финансирају средствима Европске уније или средствима донација, уколико се накнаде за њихов рад, са припадајућим порезима и доприносима, финансирају из ових извора.

Лица ангажована по основу уговора, без заснивања радног односа, у случајевима из става 1. тач. 2) и 3) овог члана не улазе у ограничење укупног броја запослених на одређено време због повећаног обима посла и лица ангажованих ван радног односа код корисника јавних средстава, прописано чланом 27е став 3б. Закона.

Корисник јавних средстава је дужан да о сваком радном ангажовању у случајевима из става 1. овог члана обавести Комисију у року од пет дана.

Обавештење из става 3. овог члана мора да садржи број радно ангажованих лица, основ ангажовања и извор из којег се финансирају њихове плате (зараде), односно накнаде са припадајућим порезима и доприносима.

У случају заснивања радног односа на одређено време, односно ангажовања лица ван радног односа у случају из става 1. тачка 2) овог члана, корисник јавних средстава је у обавези да уз обавештење достави и уговор закључен са Националном службом за запошљавање.

Сагласност за ново запошљавање и додатно радно ангажовање даје тело Владе на предлог надлежног министарства, односно другог надлежног органа, уз претходно прибављено мишљење Министарства финансија. У том смислу, Влада је донела Одлуку о образовању Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава („Службени гласник Републике Србије”, број 113/13, 23/2017 и 25/2018).

У складу са наведеним Школа је била у обавези да за заснивање радног односа на неодређено време са др Властом Липовац прибави сагласност Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава.

Заснивањем радног односа на неодређено време са др Властом Липовац (закључењем уговора о раду бр. 326-01/20 од 17.03.2020. године), без прибављене сагласности тела Владе односно Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава супротно одредбама члана 27е ст. 34 и 35. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“ бр. 54/2009,.. 72/19), на основу кога је за запослену извршена исплата плата за контролисани период март - октобар 2020. године у укупном нето износу од 837.393,57 динара, односно укупном бруто износу од 1.374.491,40 динара што је приказано у следећој табели:

Месец	Нето	Бруто I	Бруто II	Датум исплате и бр.извода
Март	38.737,09	54.456,49	63.523,50	И-26,07.04.
Април	106.527,03	149.755,40	174.689,67	И-78,06.05.
Мај	112.687,84	158.544,00	184.941,58	И-40,08.06.
Јун	118.722,43	167.152,52	194.983,41	И-50,06.07.
Јул	115.017,98	161.867,99	188.819,01	И-141,06.08.
Август	102.037,79	143.351,35	167.219,35	И-66,04.09.
Септембар	112.624,73	158.453,97	184.836,56	И-74,05.10.
Октобар	131.038,68	184.722,09	215.478,32	И-205,05.11
<b>Укупно:</b>	<b>837.393,57</b>	<b>1.178.303,81</b>	<b>1.374.491,40</b>	

**одговорно лице Школе за контролисани период од 01.01. - 30.09.2020. године, Славица Костић је учинила прекршај из члана 103 б. истог Закона.**

Овај Записник је сачињен у 5 истоветних примерака, од којих се један примерак доставља кориснику, остале примерке Служба за буџетску инспекцију АП Војводине оставља за своје потребе.

Буџетска инспекторка је са налазом упознала одговорно лице буџетског корисника, пре достављања Записника.

Примедбе на утврђено чињенично стање могу се доставити Служби за буџетску инспекцију АП Војводине, Булевар Михајла Пупина 16, у року од 5 радних дана од дана уручења Записника.

Уручено дана: \_\_\_\_\_ 2020. године

